

## FEDERACIÓN COSTARRICENSE DE BILLAR



**Sabana Oeste, Estadio Nacional de Costa Rica, Sector Sur Federaciones  
y Asociaciones, oficina # 1017**

Emails: [presidencia@fecobicr.com](mailto:presidencia@fecobicr.com) / [puchacap@yahoo.com](mailto:puchacap@yahoo.com) / [gestoria@fecobicr.com](mailto:gestoria@fecobicr.com)

### **CARTEL LICITACION ABREVIADA - 0002-FECOBI-2023**

**“CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA, QUE CONFECCIONE LOS UNIFORMES PARA LA SELECCIÓN NACIONAL, QUE PARTICIPARÁ EN LOS CAMPEONATOS PANAMERICANOS”.**

La **FEDERACIÓN COSTARRICENSE DE BILLAR**, recibirá ofertas por escrito, en la dirección indicada arriba, o bien, por emails a los correos también indicados arriba, para este concurso hasta las dieciséis horas del lunes 30 de mayo del 2023.

#### **1. OBJETO**

El presente concurso se promueve con el objeto de adquirir los servicios de una empresa que confeccionen 14 camisas tipo polo, manga larga: para la Selección Nacional que jugarán en los Campeonatos Panamericanos de 3 Bandas y Campeonatos Panamericanos de Pool.

#### **Detalles de las camisas tipo polo, manga larga:**

Los detalles de las 14 camisas tipo polo, manga larga son:

-  Espalda: COSTA RICA
-  Manga izquierda: bandera de Costa Rica
-  Pecho izquierdo: logo FECOBI

7 camisas tipo polo en color azul, color sólido, un solo color y 7 camisas en color negro, un solo tono.

## **2. FORMA DE PRESENTAR LA OFERTA**

- 2.1 La oferta puede ser enviada por correo electrónico, o en forma escrita, en ambos casos deben venir debidamente rotulada con el número de concurso.
- 2.2 Si es por escrito, sin tachaduras ni borrones.
- 2.3 En cualquiera de los dos casos, debe presentarse en documentos membretados, indicando el nombre o razón social del oferente o su representante legal, y si es por escrito, debidamente firmada por éste.

## **3. CONDICIONES GENERALES**

### **3.1 Información que debe contener la oferta**

- 3.1. Nombre de la persona física o jurídica del oferente.
- 3.2 Número de cédula de persona física o cédula jurídica.
- 3.3. Dirección exacta, número de teléfono, número de fax, dirección postal y correo electrónico.
  
- 3.4. El monto de la oferta debe ser indicado en colones costarricenses, y debe ser definido en números y letras.
- 3.5. Fotocopia de la cédula de identidad del representante legal.
- 3.6 Estar debidamente inscritos en el Ministerio de Hacienda con su respectiva actividad económica.

## **4. DECLARACIONES JURADAS:** El oferente debe adjuntar a sus ofertas las siguientes declaraciones juradas:

- Declaración jurada que indique que se encuentra al día con las obligaciones obrero patronales de la C.C.S.S., o bien que tiene un arreglo de pago aprobado por ésta, vigente al momento del momento de la apertura de las ofertas (art. 65 del RCLA).
- Declaración jurada que se encuentra al día en el pago de todo tipo de impuestos nacionales de conformidad con lo dispuesto en el art. 65 a) del RCLA. CCSS-MH y FODESAF.

## 5. PRECIOS:

- Estimación del costo de la contratación y detalle de la disponibilidad presupuestaria para
- la ejecución de la contratación:
- Monto presupuestario: ¢200.000
- Partida presupuestaria: Materiales y suministros
- Los precios ofrecidos por los oferentes deben considerar todo tipo de impuestos, que la federación deba incurrir para la compra del servicio. Impuesto de Ventas Incluido (IVA).

Adicionalmente se debe de tomar en cuenta, que las ofertas deben considerar todos los costos y gastos en que el contratista tenga que incurrir en la entrega.

## OBSERVACIONES FINALES

- Los precios ofrecidos por los oferentes deben considerar todo tipo de impuestos. IVA
- El pago se realizará posterior a la entrega de la factura digital o timbrada, una vez brindado el servicio y con el conforme de la FEDERACIÓN COSTARRICENSE DE BILLAR.
- Las facturas deberán presentarse en la moneda cotizada, y el pago se realizará en colones costarricenses, de acuerdo a lo establecido en la legislación nacional.
- Las ofertas deberán tener una vigencia de ocho días naturales.
- Cualquier consulta podrán ser enviadas mediante email: [gestoria@fecobidr.com](mailto:gestoria@fecobidr.com)

Los que cumplan con los requisitos enviar ofertas a:[gestoria@fecobidr.com](mailto:gestoria@fecobidr.com) Especificar en el asunto: **CONCURSO 0002-FECOBI-2023.**

Las ofertas se recibirán a partir del recibido por su empresa, y hasta la fecha y hora indicada de cierre de recepción.

**Walkiria Padilla Ruano**  
**Gestor Deportivo y Administrativo**  
**FEDERACIÓN COSTARRICENSE DE BILLAR**